

PROT. 34/26

Modica, li 27/02/2026

Spett.le

Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali
Via Trinacria, 34-36 90144 Palermo PA
dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it

**Regione Siciliana- Bandi di reclutamento personale e
allievi disposti da Enti di Formazione**
pub.bandiformazione@regione.sicilia.it

Centro per l'Impiego di PALERMO
cpi.pa@certmail.regione.sicilia.it

Centro per l'Impiego di RAGUSA
cpi.rg@certmail.regione.sicilia.it

Oggetto: Avviso pubblico n. 20/24 PR Sicilia FSE+ Sicilia 2021-2027 – Avviso per la realizzazione di percorsi per la formazione di assistenti familiari” del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022. - *Trasmissione e richiesta affissione Bando selezione docenti - Centro Studi Universitari “Federico II”*

In allegato alla presente si trasmette quanto in oggetto.

Distinti saluti



REGIONE SICILIANA

Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro
Dipartimento della famiglia e delle politiche sociali
Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027
Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale”
Regolamento (UE) n. 2021/1060
Regolamento (UE) n. 2021/1057
Priorità 3 “Inclusione sociale e lotta alla povertà”

Avviso 20/2024 FSE+ 2021/2027



Via Modica-Ispica, 15 – 97015 Modica
Tel: 0932 1612209 – Cell.: 335 1712202 – email: presidente@cestuni.com

Progetto: Titolo/Denominazione
CENTRO STUDI UNIVERSITARI FEDERICO II - ANTARES

BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE, a valere sull’Avviso Pubblico 20/2024 PR FSE+ Sicilia 2021/2027, Avviso per la realizzazione di percorsi per la formazione di assistenti familiari del PR Sicilia FSE+ 2021- 2027 - D.D.G. n. 2783 del 16/10/2024

PER LE SEDI FORMATIVE

- DELLA PROVINCIA DI RAGUSA: MODICA, VIA MODICA-ISPICA N. 15;**
- DELLA PROVINCIA DI PALERMO: PALERMO, VIA AUSONIA, N. 122**

II CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II”, con sede legale in Modica, via Modica-Ispica n. 15, Codice di Accreditemento CIR DAM 386 presso l’Assessorato della Pubblica Istruzione e Formazione Professionale della Regione Sicilia,

VISTI

-il D.D.G n. 2783 del 16/10/2024, con il quale l'Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro - Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali ha approvato l'Avviso n. 20/24 PR FSE+ Sicilia 2021-2027 - Avviso per la realizzazione di percorsi per la formazione di assistenti familiari del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 con obiettivo specifico di "Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità";

-il Vademecum per l'attuazione del Programma FSE + Sicilia 2021-2027;

-l'Allegato 1 "Quadro normativo di riferimento e definizioni con acronimi utilizzati nell'Avviso" dell'Avviso n. 20/24 PR FSE+ Sicilia 2021-2027 - Avviso per la realizzazione di percorsi per la formazione di assistenti familiari del PR Sicilia FSE+ 2021-2027";

-gli articoli 6 e 8.3 dell'Avviso n. 20/24 PR FSE+ Sicilia 2021-2027 - Avviso per la realizzazione di percorsi per la formazione di assistenti familiari del PR Sicilia FSE+ 2021-2027";

CONSIDERATO

che il Centro Studi Universitari "Federico II" ha la necessità di selezionare personale docente adeguato a ricoprire i moduli proposti nei corsi formativi approvati con D.D.G n. 2255 del 29/07/2025 da realizzare presso le sedi di Modica (RG) e Palermo (PA)

EMANA

il presente bando di reclutamento, rivolto prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n.10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

N.	Città	Codice Corso ID	Codice edizione ED	Qualifica
1	Modica	207	ED 727	Assistente Familiare
2	Modica	207	ED 835	Assistente Familiare
3	Palermo	207	ED 837	Assistente Familiare
4	Palermo	207	ED 839	Assistente Familiare

Nel rispetto dell'acquisizione delle competenze e abilità riportate nel repertorio delle qualificazioni, si riporta di seguito, il profilo e i rispettivi moduli, con le ore previste, per i quali è necessario individuare i docenti formatori, che garantiscano la competenza necessaria alla realizzazione del corso.

Così come previsto nell'art. 6 dell'Avviso 20/2024 e dall'Allegato 3 "Formulario della proposta progettuale" saranno ammesse esclusivamente le candidature di personale docente appartenenti alle fasce A e B

Fascia	Esperienza professionale e didattica
A	Uguale o maggiore a 5 anni
B	Uguale o maggiore a 3 anni

In ogni caso, il personale docente coinvolto deve possedere l'esperienza professionale e didattica coerente con le materie oggetto di formazione.

Pertanto, gli aspiranti candidati Docenti, al momento della presentazione della domanda (Allegato A), dovranno basare la propria candidatura sull'attinenza del titolo di studio e/o specializzazione professionale riferita ai moduli oggetto di candidatura e della fascia di appartenenza, relativamente a quanto contenuto nella tabella seguente:

MODULI E COMPETENZE TECNICO-PROFESSIONALI

Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari

ARTICOLAZIONE DIDATTICA

	COMPETENZE	ORE	MODULI	Profilo docente (A-B)	Durata prevista in ore
1	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	120	Elementi di osservazione e comunicazione	A	15
			I bisogni primari: Tecniche di base	B	15
			Tecniche di mobilitazione	A	20
			Elementi di primo soccorso	A	20
			Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative	A	15
			Elementi di igiene personale	B	15
			Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci	B	10
2	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientale	60	Conservazione e smaltimento dei farmaci	B	10
			Elementi di igiene ambientale a domicilio	B	15
			Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	A	15
			Preparazione dei pasti e igiene alimentare	B	15
Materie trasversali obbligatorie		60	Prevenzione incidenti domestici	B	15
			Lingua Inglese	A	20
			Alfabetizzazione informatica	B	24
			Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	A	16

Art. 1

(Requisiti di ordine generale e specifici di accesso)

Per l'ammissione alla selezione, è necessario che il candidato sia in possesso di tutti i requisiti di seguito indicati, pena l'esclusione.

Requisiti generali di accesso:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali, anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- non aver avuto, nonché avere in atto, nessun contenzioso con l'Ente **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"**;
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) nelle posizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n° 3.

Requisiti specifici di accesso:

- iscrizione al SARF Sistema Albo Registro Formatori;
- titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti al profilo richiesto, ovvero di essere in possesso del titolo di istruzione Scuola secondaria di II grado e/o Diploma di laurea;
- possedere competenze didattiche e professionali coerenti con le materie oggetto di candidatura;
- comprovata esperienza didattica e/o professionale, entrambe in contesti coerenti con le attività e i moduli oggetto della candidatura con indicazione della fascia professionale, per numero di anni conforme alla fascia di appartenenza, sulla base di quanto previsto dal Vademecum PR FSE+ Sicilia 2014-2020.

Gli aspiranti formatori/tutor dovranno possedere buone capacità informatiche.

Il **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, previo accertamento.

Art. 2

(Presentazione delle domande-termini e modalità)

Il candidato dovrà produrre la propria istanza di candidatura (Allegato 1), firmata in ogni sua parte, redatta secondo i modelli allegati, presenti in questo bando, disponibili presso la sede dell'Ente e scaricabili dal sito <https://www.cestuni.com>

Il candidato dovrà allegare alla domanda di candidatura:

- ✓ copia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale (fronte-retro);
- ✓ curriculum vitae formato europass sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, **con liberatoria al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, e con attestazione di veridicità delle informazioni contenute;**
- ✓ copia del titolo di studio o relativa autocertificazione, ulteriori titoli, con particolare rilievo ai titoli informatici;
- ✓ **allegato 1** - Istanza di candidatura, Autocertificazione dei requisiti generali e specifici e Informativa Trattamento dei dati personali;
- ✓ **allegato 2** - Scheda di candidatura degli insegnamenti prescelti e Scheda di autovalutazione.

Il **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** non assume alcuna responsabilità in caso di disguidi informatici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'istanza di partecipazione, redatta secondo i modelli suindicati, dovrà pervenire in una delle seguenti modalità:

Brevi manu dalle ore 09:00 alle ore 12:30, dal lunedì al venerdì presso la sede legale: **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** sita in Via Modica-Ispica n.15 - 97015 Modica (RG) ovvero tramite pec: cestuni@pec.it, entrambi **entro e non oltre il giorno 14 marzo 2025 alle ore 12.00**, compilando gli appositi moduli scaricabili dal sito internet del **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** all'indirizzo <https://www.cestuni.com>.

L'**oggetto della e-mail** dovrà contenere le seguenti indicazioni:

Selezione Personale Docente Avviso 20/2024 - Nome e Cognome – Codice identificativo del corso/i - Sede formativa del corso/i- Id percorso/i.

Saranno considerate valide esclusivamente le domande debitamente compilate.

Art.3

(Criteri di valutazione e modalità di selezione)

Si procederà prioritariamente all'esame della completezza documentale delle istanze pervenute. Successivamente la valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione interna appositamente nominata dal **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"**, secondo i seguenti criteri ovvero sulla base dei titoli risultanti dal curriculum e di un eventuale colloquio, durante il quale saranno accertate le esperienze didattiche e professionali, la capacità e la ricchezza dell'espressione verbale, le attitudini relazionali, la disponibilità al lavoro di gruppo, nonché la flessibilità sull'orario di lavoro, con riferimento alle specifiche attività di docenza che sarà chiamato a svolgere, per conto di **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"**.

Il **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** procederà all'individuazione e selezione dei propri collaboratori con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio e dando evidenza dei criteri di selezione utilizzati, nonché delle mansioni assegnate.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata.

I criteri per la formazione della graduatoria sono i seguenti:

CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX
A1 – Titolo di studio (Indicare il titolo posseduto più alto)	Diploma (titolo minimo)	5	15
	Laurea triennale	10	
	Laurea triennale + Laurea specialistica per il profilo richiesto	15	
	Laurea vecchio ordinamento	15	
A2 – Titoli aggiuntivi specifici	Titolo legalmente riconosciuto (corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, perfezionamento post-laurea, certificazioni lingue, informatiche, altre certificazioni, master universitari)	<i>(1 punto per ciascun Titolo – max 5 titoli)</i>	5
B1 – Esperienza didattica (solo per i docenti)	Esperienza di docenza pertinente al modulo/materia oggetto d'interesse Uguale o maggiore di 5 anni (Fascia A) Uguale o maggiore di 3 anni (Fascia B) Minore di 3 anni (Fascia C)	<i>(1 punto per ogni anno di esperienza)</i>	20
B2 – Esperienza professionale	Esperienza professionale pertinente al settore/attività di riferimento Uguale o maggiore di 5 anni (Fascia A) Uguale o maggiore di 3 anni (Fascia B) Minore di 3 anni (Fascia C)	<i>(1 punto per ogni anno di esperienza)</i>	20
C2 – Esperienza professionale acquisita con CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II”	Esperienza professionale e/o di docenza nell'ambito di attività promosse e gestite da CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II”	<i>(1 punto per ogni anno di esperienza – max 10 anni)</i>	10
D1 – Eventuale colloquio	Colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale volto ad approfondire esperienza, capacità informatiche, metodologie didattiche, disponibilità, puntualità, innovazione.	Ogni membro della Commissione esaminatrice può attribuire fino ad un massimo di 10 punti	30
TOTALE			100

NON VERRANNO VALUTATI ALTRI TITOLI DIVERSI DA QUELLI SOPRA INDICATI.

Il CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II” potrà richiedere al candidato la documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati.

L'Ente, pubblicherà sul sito internet: www.cestuni.com gli esiti delle selezioni e saranno resi pubblici mediante affissione in bacheca presso la sede di CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II” Via Modica-Ispica n. 15 – 97015 Modica.

Detta pubblicazione sul sito internet www.cestuni.com ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge nei confronti dei soggetti interessati.

Sulla base di eventuali ulteriori necessità di assunzione di altro personale per lo specifico profilo di cui alla “Selezione”, l'Ente potrà procedere a scorrere la graduatoria degli idonei.

Il CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II” può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Bando.

Art. 4 (Cause di esclusione)

Non saranno considerate valide le candidature nei casi di seguito indicati:

- ✓ ricezione della documentazione in data successiva al termine ultimo indicato al precedente art. 2;
- ✓ documentazione non sottoscritta con firma autografa o digitale;
- ✓ documentazione non completa in tutte le parti richieste;
- ✓ documentazione pervenuta con modalità diverse da quelle indicate;
- ✓ documentazione non datate, sezioni non flaggate e che non soddisfano il requisito di esperienza didattica e professionale minimi previsti.

Art. 5 (Incarico)

L'assunzione avverrà con contratto di lavoro subordinato secondo il C.C.N.L. della Formazione Professionale e/o con contratti di prestazione professionali o occasionali, previsti dalla normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie.

Preventivamente alla sottoscrizione del contratto, **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** verificherà se il collaboratore si trovi in una posizione contrattuale compatibile con quella proposta dall'Ente.

L'Ente acquisirà una lettera di disponibilità da parte del candidato selezionato, ma la formalizzazione dell'incarico, attraverso un contratto, avverrà solo ed esclusivamente dopo che l'Amministrazione Regionale competente avrà prodotto il relativo decreto di finanziamento.

Con il presente bando, il CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II", pertanto, non assume alcun obbligo nei confronti dei candidati, se non esclusivamente quelli assunti successivamente all'eventuale sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'Ente si riserva, altresì, di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'interruzione del percorso formativo. L'assegnazione e l'entità in termini di ore dell'incarico rimane, infatti, subordinata alla previa valutazione del permanere dell'esigenza da parte dell'Ente delle figure di cui al presente Bando dopo l'espletamento delle procedure impartite dall'Amministrazione Regionale.

L'Ente, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, rese dai candidati inerenti il possesso dei requisiti e dei titoli, qualora dovesse essere oggetto di rilevazioni dal parte dell'A.d.G., in fase di rendicontazione, potrà agire nei confronti dei soggetti interessati anche attraverso la decurtazione proporzionalmente a quanto accertate dall'Autorità di Gestione.

La costituzione del rapporto di lavoro è condizionata all'effettivo avvio e svolgimento delle attività.

In caso di non attivazione del corso nella sede selezionata dal candidato verrà proposta la nuova assegnazione e in caso di rifiuto si procederà alla verifica del personale in graduatoria del presente bando, del personale interno, in forza o esterno e che abbiano i requisiti richiesti per l'insegnamento in oggetto. L'Ente si riserva di proporre e assegnare incarichi in sedi non preferenzialmente indicate dal candidato al fine di coprire cattedre vacanti, solo dopo aver esaurito e verificata la non disponibilità di candidati della graduatoria del presente bando, del personale in forza interno all'Ente o esterno e che abbiano i requisiti richiesti per l'insegnamento in oggetto.

Se il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto, egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D. Lgs. 30/03/2001 n. 65 e s.m.i.). La stipula del contratto sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

L'Ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali; si riserva, inoltre, la possibilità di assegnare anche incarichi parziali, co-docenze, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo.

Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione. Da tale data decorrerà, altresì, l'inizio del periodo di prova secondo quanto previsto da CCNL per lo specifico profilo.

Le erogazioni del compenso dovuto a favore dei docenti per le prestazioni rese avverranno compatibilmente alle erogazioni finanziarie a favore dell'Ente **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** da parte dell'Amministrazione Regionale, previa disposizione della documentazione giustificativa da parte del soggetto incaricato come previsto dal succitato Vademecum.

Art. 6

(Trattamento dei dati)

Ai sensi del regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti, presso **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"**, per il trattamento giuridico ed economico del personale per le finalità di gestione della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione da detta procedura.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati personali, è **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"**.

Art. 7

(Clausole salvaguardia)

Il **CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II"** si riserva in ogni caso la possibilità, in qualunque momento, di modificare, sospendere o non dare seguito alla presente procedura selettiva ove sopravvengano variazioni di disposizioni normative e/o circostanze che, a suo insindacabile giudizio, siano valutate ostative al prosieguo della stessa.

Art. 8

(Pubblicazione del bando)

Del presente bando viene dato avviso pubblicamente mediante:

- invio ai Centro Per l'Impiego competenti e al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle politiche sociali con comunicazione all'indirizzo e-mail per la pubblicazione:
dipartimento.famiglia@certmail.regione.sicilia.it
pub.bandiformazione@regione.sicilia.it
cpi.rg@certmail.regione.sicilia.it
cpi.pa@certmail.regione.sicilia.it

- affissione in bacheca presso le sedi dell'Ente;
- pubblicazione sul sito internet del CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II", all'indirizzo <https://www.cestuni.com>.

Art. 9

(Vigilanza e controllo)

Ai sensi della Legge n. 241/1990, e come si evince dall'Avviso 20/2024 il Responsabile del procedimento è il Dirigente pro tempore del Servizio 1 del dipartimento della famiglia e delle politiche sociali della Regione Siciliana.

MODICA, 27/02/2026

IRMA
Legale Rappresentante

Fa parte integrante del presente bando l'APPENDICE CORSI

Allegati:

- **Allegato 1** - Istanza di candidatura, Autocertificazione dei requisiti generali e specifici e Informativa Trattamento dei dati personali
- **Allegato 2** - Scheda di candidatura degli insegnamenti prescelti e Scheda Autovalutazione Titoli.

Allegato 1
Avviso 20/2024 FSE +2021/2027
BANDO PUBBLICO PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE

ISTANZA DI CANDIDATURA

(sottoscritta ai sensi del D.P.R.n.445/2000 es.m.i. con allegato documento d'identità)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ cittadinanza _____
codice fiscale _____ residente a _____
via/piazza _____ n. _____ prov. _____ CAP _____
telefono _____ indirizzo di posta elettronica _____
indirizzo di posta elettronica (PEC) _____

Con riferimento al Bando Pubblico in epigrafe pubblicato da CENTRO STUDI UNIVERSITARI FEDERICO II

CHIEDE

Di essere ammesso/a alle procedure di selezione in oggetto.

Dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- di avere preso integrale visione del Bando e delle condizioni di ammissibilità e di valutazione in esso contenute;
- di accettare in toto le suddette condizioni, sia per ciò che concerne la ricevibilità della presente domanda che per quanto riguarda le modalità di selezione e i criteri di attribuzione del punteggio in base ai quali si provvederà a stilare la graduatoria finale dei candidati alla selezione.

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- Copia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale (fronte-retro);
- Curriculum vitae formato europass sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, **con liberatoria al trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, e con attestazione di veridicità delle informazioni contenute;**
- Copia del titolo di studio o relativa autocertificazione, ulteriori titoli, con particolare rilievo ai titoli informatici;
- **Allegato 1** - Istanza di candidatura, Autocertificazione dei requisiti generali e specifici e Informativa Trattamento dei dati personali;
- **Allegato 2** - Scheda di candidatura degli insegnamenti prescelti e Scheda Autovalutazione.

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE

AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

(sottoscritta ai sensi del D.P.R.n.445/2000 es.m.i. con allegato documento d'identità)

- Di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - Di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza;
 - Di non avere riportato condanne penali, anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
 - Di non aver avuto, nonché in atto, nessun contenzioso con l'Ente CENTRO STUDI UNIVERSITARI FEDERICO II;
 - Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impegno presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) nelle posizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n° 3.
 - Di essere in possesso del titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti al profilo richiesto;
 - Di possedere competenze didattiche e professionali coerenti con le materie oggetto di candidatura;
 - Di avere comprovata esperienza didattica e/o professionale entrambe in contesti coerenti con le attività ed i moduli oggetto della candidatura, per numero di anni conforme alla fascia di appartenenza, sulla base di quanto previsto previste dal Vademecum PR FSE+ Sicilia 2021-2027;
 - Di possedere idonee certificazioni dei requisiti professionali adeguati alle qualità educative, organizzative e tecniche relative alle funzioni di cui al presente Bando;
 - Di possedere competenze, tecniche e metodologiche, coerenti con gli ambiti d'insegnamento e i moduli didattici per i quali si candida e adeguate al perseguimento degli obiettivi formativi assegnati agli stessi;
 - Di essere iscritto al SARF Sistema Albo Registro Formatori:**
1. Di essere iscritto all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale;
 2. Di essere iscritto all'Elenco Regionale degli Operatori della Formazione Professionale.

FLEGGARE CON UN X E COMPILARE I CAMPI RICHIESTI

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE

Trattamento dei dati personali del collaboratore _____

In osservanza al nuovo Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, ai sensi dell'Art. 13 dello stesso, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Il Titolare del trattamento è l'Ente CENTRO STUDI UNIVERSITARI "FEDERICO II".

Il Responsabile del trattamento dei dati personali per conto del titolare nell'ambito del contratto/mandato conferito per la consulenza legale è l'Avv. Salvatore Mezzasalma con studio in Modica.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 32 del GDPR 2016/679 oltre che di eventuali normative che dovessero impattare sul trattamento dati.

Tali misure saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

Per le finalità espresse nella presente informativa saranno trattati solo dati personali e particolari come meglio specificato per ottemperare agli obblighi contrattuali, in ambito salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenza ed assistenza, diritto sindacale e ambito giuslavoristico oltre che per ottemperare ad eventuali norme nazionali o dell'Unione Europea che dovessero impattare sulla gestione del personale.

Finalità del trattamento

Le finalità del trattamento sono: esecuzione del contratto individuale di lavoro, del CCNL di riferimento applicato e delle normative connesse al rapporto di lavoro in ambito sindacale, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenziale ed assistenziale.

La base giuridica del trattamento si può individuare negli obblighi contrattuali, norme fiscali, sindacali, in ambito previdenziale ed assistenziale e più in generale tutte le norme che impattano sul rapporto di lavoro (art. 6 lett. b, c per quanto concerne i dati personali e art.9 lett. b per quanto riguarda i dati particolari).

Conservazione. I dati forniti saranno conservati per tutto il periodo di esecuzione del rapporto di lavoro e per un periodo di 10 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto di lavoro.

Il mancato conferimento per la presente finalità ha come conseguenza l'impossibilità di ottemperare correttamente agli obblighi tipici del contratto di lavoro.

Diffusione, eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati

Diffusione. I dati non saranno diffusi

Destinatari. I dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto ad esempio: commercialista, consulente del lavoro, consulente legale, enti di formazione, ed altri professionisti che fornendo beni o servizi, operano per conto del Titolare (Responsabili o Incaricati).

In tema salute e sicurezza sul luogo di lavoro le sue informazioni potranno essere trattate anche dal medico competente il quale opera come titolare autonomo.

Resta inteso che i dati trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifica necessità.

I dati non saranno comunque trasferiti fuori dal territorio UE.

I dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Inps, Inail, Forze di Polizia o altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi contrattuali, di legge, regolamento o normativa comunitaria.

L'elenco aggiornato con gli estremi identificativi di tutti i Responsabili del Trattamento, potrà essere da Lei richiesto in qualunque momento al Titolare, che provvederà in tempi congrui, a renderlo disponibile.

Diritti dell'interessato Artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del GDPR

Lei può esercitare nei confronti del Titolare del trattamento, i diritti previsti dagli artt. 15v e seguenti del GDPR e con precisione al diritto di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione "diritto all'oblio", di limitazione di trattamento, di portabilità dei dati e di opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano.

La informiamo, inoltre, che Lei ha il diritto di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 7, comma 3, del GDPR).

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Inoltre, Lei può richiedere di conoscere gli estremi identificativi degli amministratori di sistema nominati e dei gestionali all'interno dei quali sono presenti i dati di Sua competenza.

Lei potrà esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al titolare Legale Rappresentante dell'Ente.

La presente informativa è stata redatta in data **01/12/2025**

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa relativa ai trattamenti legati alla gestione del rapporto di lavoro ed alle conseguenti attività organizzative amministrative contabili e legate alle normative che regolano il rapporto di lavoro dipendente.

Modica, _____

Firma _____

Il titolare del trattamento _____

DICHIARA

- Di possedere il seguente titolo di studio (indicare il titolo più alto) Diploma, Laurea triennale, Laurea vecchio ordinamento, Laurea Specialistica in _____
_____;
- Di possedere competenze coerenti rispetto ai relativi ambiti d'insegnamento;
- Di possedere n. _____ anni di **esperienza didattica** nel settore/materia oggetto d'interesse e d'insegnamento e di appartenere alla Fascia _____ (*);
- Di possedere n. _____ anni di **esperienza professionale** nel settore di riferimento e di appartenere alla Fascia _____ (*);
- Di essere iscritto/a al sistema SARF - Albo Registro Formatori della Regione Siciliana;
- Di essere iscritto all'Albo dei formatori;
- Di essere iscritto al Registro/Elenco dei formatori.

Si precisa che la Fascia minima prevista dall'Avviso 20/2024 è la FASCIA B

*Uguale o maggiore di 5 anni (Fascia A) - Uguale o maggiore di 3 anni (Fascia B) - Minore di 3 anni (Fascia C)

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI

(sottoscritta ai sensi del D.P.R.n.445/2000 es.m.i. con allegato documento d'identità)

CRITERIO	REQUISITO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX	DA COMPILARE
A1 – Titolo di studio (Indicare il titolo posseduto più alto)	Diploma (titolo minimo)	5	15	
	Laurea triennale	10		
	Laurea triennale + Laurea specialistica per il profilo richiesto	15		
	Laurea vecchio ordinamento	15		
A2 – Titoli aggiuntivi specifici	Titolo legalmente riconosciuto (corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, perfezionamento post-laurea, certificazioni lingue, informatiche, altre certificazioni, master universitari)	<i>(1 punto per ciascunTitolo – max 5 titoli)</i>	5	
B1 – Esperienza didattica (solo per i docenti)	Esperienza di docenza pertinente al modulo/materia oggetto d'interesse Uguale o maggiore di 5 anni (Fascia A) Uguale o maggiore di 3 anni (Fascia B) Minore di 3 anni (Fascia C)	<i>(1 punto per ogni annodi esperienza)</i>	20	
B2 – Esperienza professionale	Esperienza professionale pertinente al settore/attività di riferimento Uguale o maggiore di 5 anni (Fascia A) Uguale o maggiore di 3 anni (Fascia B)Minore di 3 anni (Fascia C)	<i>(1 punto per ogni anno di esperienza)</i>	20	
C2 – Esperienza professionale acquisita con CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II”	Esperienza professionale e/o di docenza nell'ambito di attività promosse e gestite da CENTRO STUDI UNIVERSITARI “FEDERICO II”	<i>(1 punto per ogni annodi esperienza – max 10anni)</i>	10	
D1 – Eventuale colloquio	Colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale volto ad approfondire esperienza, capacità informatiche, metodologie didattiche, disponibilità, puntualità, innovazione.	Ogni membro della Commissione esaminatrice può attribuire fino ad un massimo di 10 punti	30	
TOTALE			100	

Luogo e data _____

IL RICHIEDENTE